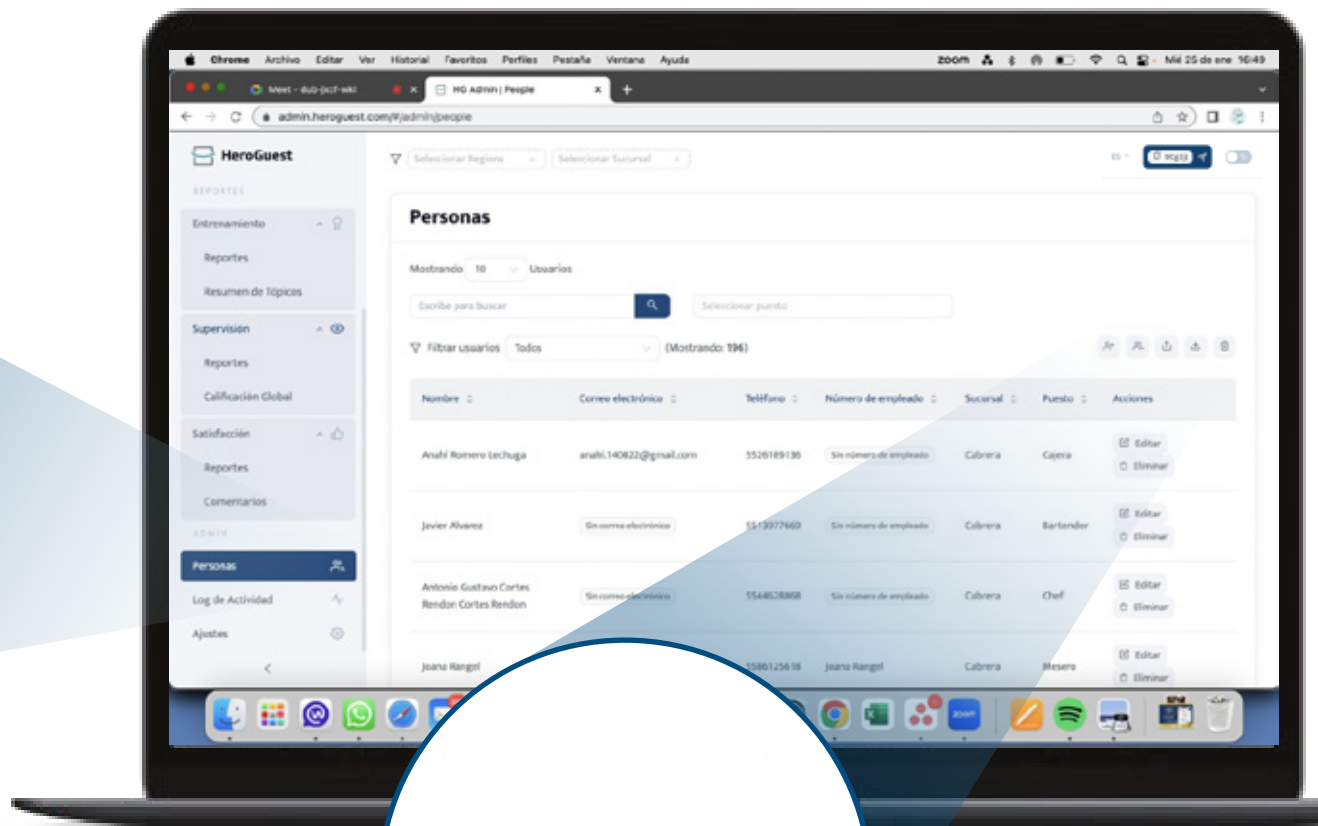
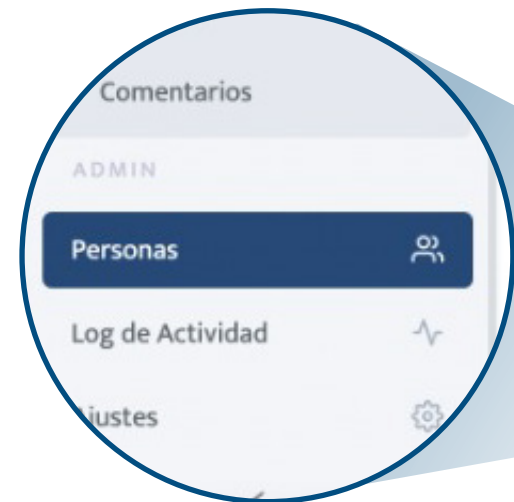


Alta masiva de usuarios

Entra a la pestaña “Personas”

La pestaña de Personas se encuentra en el panel de la izquierda



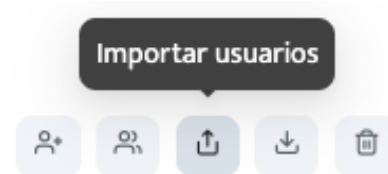
En la pestaña de Personas encontrarás diferentes botones para administrar a tus usuarios



Alta masiva de usuarios

En los botones para administrar usuarios, selecciona “Importar usuarios”

Al dar clic en este botón, te aparecerá la siguiente pantalla:



Sigue las instrucciones

Y mediante un formato, podrás dar de alta a varios usuarios al mismo tiempo.

Asegúrate de escribir los nombres de las sucursales y puestos exactamente igual que como están en la lista de sucursales y puestos

