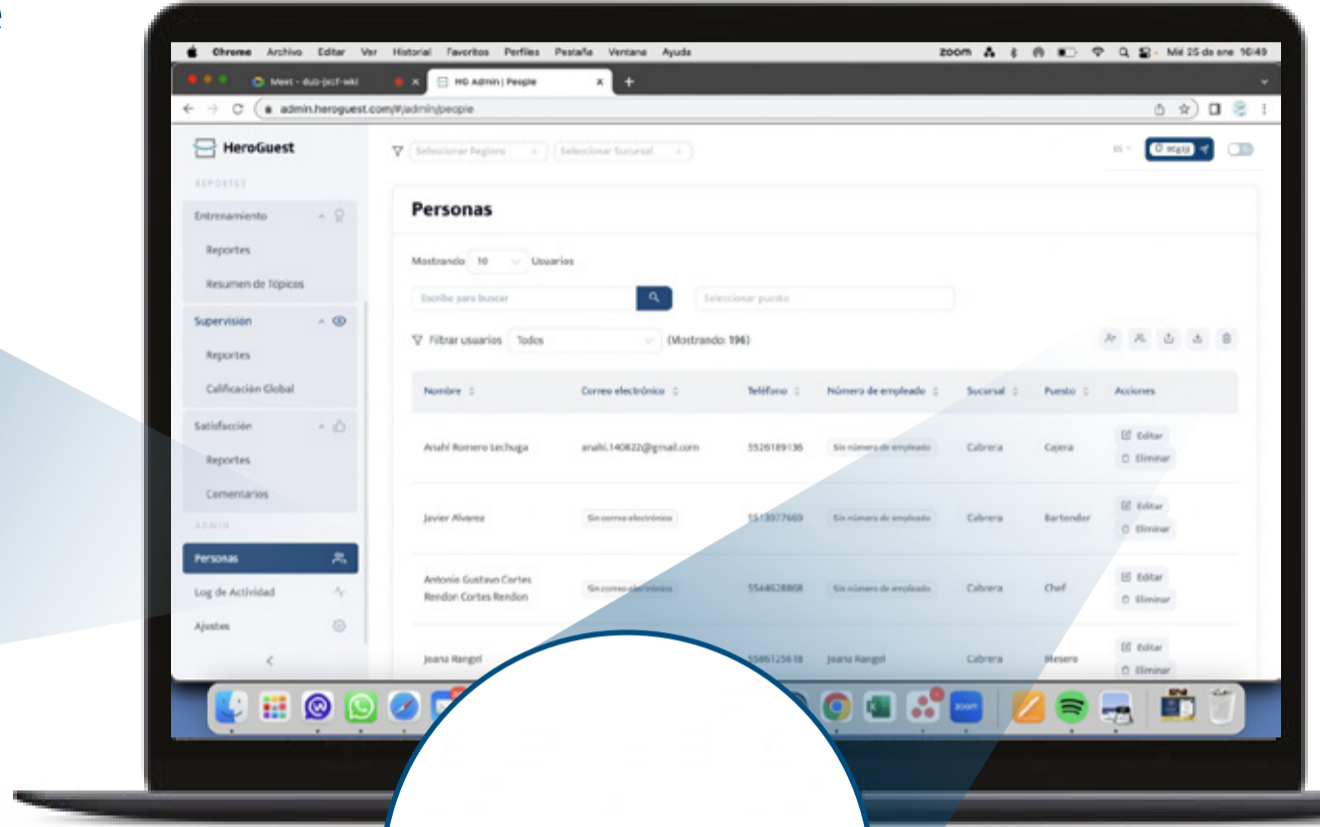


Editar datos de un usuario

Entra a la pestaña “Personas”

La pestaña de Personas se encuentra en el panel de la izquierda

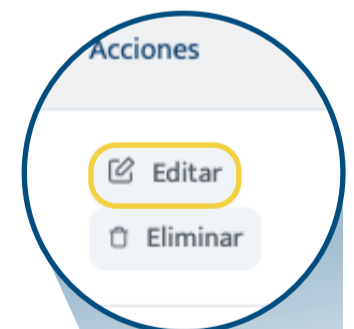


En la pestaña de Personas encontrarás diferentes botones para administrar a tus usuarios



Editar usuario

Si fuera necesario editar algún dato de un usuario existente, sólo da clic en el botón de editar



Nombre	Correo electrónico	Teléfono	Número de empleado	Sucursal	Puesto	Acciones
Bary	Sin número telefónico	Sin número de empleado	Colaboraciones - Demo	Operations	Editar Eliminar